**Formato de recepción de documentos**
**Totalidad de Créditos y Alto Nivel Académico**

Nombre del alumno, alumna:_____
Número de cuenta: _____
Promedio de la carrera:_____Periodo de ingreso y egreso de la carrera: _____

Lista de documentos que entrego a la Secretaría de Exámenes Profesionales para el trámite de expedición de mi título y cédula profesionales de Licenciado (a) en Derecho.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Fólder tamaño carta, color amarillo, con nombre y número de cuenta en la pestaña. | |
| 2. | Formato de recepción de documentos original y copia | |
| 3. | Solicitud de trámite, para la expedición de título y cédula profesionales. | |
| 4. | Originales de los Citatorios debidamente firmados. | |
| 5. | Impresión del comprobante del cuestionario para egresados de licenciatura | |
| 6. | Copia del recibo **por concepto de Examen Profesional** por la cantidad de $1,000.00. M.N. 00/100 | |
| 7. | Liberación del servicio social, en original y actualizado. | |
| 8. | Original y copia del Certificado de estudios integro. | |
| 9. | Revisión de estudios documental, con fecha de autorización (impresa). | |
| 10. | Original y copia del oficio de asignación de tema de examen, emitido por el director, directora del Seminario | |
| 11. | Impresión de la Autorización de Transferencia de información a la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (Ambas hojas DGAE/Alumno) | |
| 12. | Formato de expedición del tipo de pergamino, firmar con tinta azul | |
| 13. | Comprobante de pago por expedición de título, se debe incluir la ficha referenciada que genera el sistema de pagos y el comprobante expedido por BANXICO, si fue pago digital excepto para pagos en BBVA Bancomer<br>● Título en pergamino grabado en piel su costo es de **$1150.00 incluyendo $1.00 de la revisión de estudios**<br>● Título papel cartulina imitación pergamino su costo es de **$575.00 incluyendo $1.00 de la revisión de estudios**<br>● Título en papel seguridad pagar **$1.00 y adicionalmente $1.00 de la revisión de estudios.** | |
| 14. | Constancia de no adeudo de libros, correspondiente a su forma de titulación. | |

| | | |
|---|---|---|
| 15. | Seis (6) fotografías de acuerdo con los requisitos específicos para el tipo de título solicitado | |
| 16. | Protesta Universitaria de Integridad y Honestidad Académica y Profesional | |

Fecha de entrega: _____

Firma del alumno (a):_____

Recibidos por:_____

*Imprimir este formato por duplicado y llenar con letra de molde o con máquina de escribir.